2024年南京大学接收推免预报名系统常见问题说明

**一、申请步骤**

1、建议使用Windows操作系统，用谷歌浏览器访问系统（浏览器语言设置为中文）。

2、点击研究生报名入口后（https://gs.nju.edu.cn/geapp/sys/yjsbmxsd/entrance.do），选择“推免预报名”系统进入注册登录界面。

3、点击“注册”按钮填写信息，完成账号注册并登录。**请确保证件号码真实、无误、有效**。

4、如夏令营已注册账号，则无需再注册，直接用夏令营账号登录即可。**登录之后，请务必检查各项信息是否需要修改。**

5、报名。在“报名开始时间、报名结束时间”内，请根据系统提示：

（1）填报个人信息（需上传照片）；

（2）上传材料；

（3）填报志愿；

（4）提交申请（**提交前请再次检查，确认各项信息准确无误**）；

（5）导出和打印申请材料。

6、审核结果及复试通知。院系审核报名通过且发布复试通过后，可以看到审核结果以及复试通知内容，考生需要确认是否参加复试。若不参加，视为放弃本院系推免预报名申请。**（具体确认的流程及方式以学院通知为准）**

（1）是否参加复试，只能操作一次，请谨慎操作。

（2）在审核及考核期间，院系可能会给申请人发邮件或手机短信，请留意邮件或手机短信。**内容不会涉及个人财务或账号密码，请勿上当受骗**。

**二、常见问题说明**

1、接收推免具体工作流程安排，参阅学院公布的通知。其余相关问题，请咨询相关院系（见附件咨询电话）。各院系审核进度、发送通知的形式不一，请耐心等待，随时关注学院官网发布的最新通知。

2、如填报过程中出现界面显示等问题，请先尝试更换电脑/换个网络环境/官网重新下载最新谷歌浏览器，再次尝试。

3、如果信息填写有误，在“报名时间结束”之前，并且院系未审核（“待院系审核”）时，学生端可点“已报名/详情”，在“确认并提交”页面，进行“撤回申请”，然后可以进行修改后，再提交。

4、部分上传材料可能会提供模板，请注意按照模板要求上传。

5、申请推免硕士的，系统中申请导师一项可以先不填（如学院要求必须填写的，请填写）。