|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘人数 | 招聘岗位 | 学历 | 年龄 | 专业 | 备注 |
| 1 | 2 | 管理辅助 | 大专及以上 | 40周岁及以下 | 专业不限（电子商务、新媒体、平面设计、语文文字、新闻等相关专业优先） | 1、具有较好的文字功底和语言表达能力，熟悉电脑操作，具备良好的沟通和组织协调能力。具有微信公众号运营及维护工作经验优先。2、人事关系放在镇海区民政局局机关。 |