附件1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 广西壮族自治区生态环境厅生态环境保护综合行政执法局2021年度公开招聘计划岗位信息表 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 用人单位：广西壮族自治区生态环境厅生态环境保护综合行政执法局 主管部门：广西壮族自治区生态环境厅 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 用人单位 | 岗位名称 | 岗位  类别 | 岗位等级 | 人数 | 专业 | 是否要求全日制 | 学历 | 学位 | 职称 | 年龄 | 政治面貌 | 考试方式 | 用人方式 | 其他条件 | 备注 |
| 1 | 广西壮族自治区生态环境厅生态环境保护综合行政执法局 | 综合科文员 | 辅助管理岗位 | - | 1 | 中国语言文学类、新闻传播学类、马克思主义理论类、政治学类、哲学类 | 是 | 本科及以上 | 学士  硕士优先 |  | 35周岁以下 | 中共党员 | 面试 | 直接  聘用 | 具有2年以上工作经历有党务、办公室工作经验者优先。  遵纪守法，无违纪违法行为；热爱生态环境保护事业；品行端正、责任心强，富有团队协作精神，具有良好的职业道德。  身体健康，具有正常履行职责的专业、能力和技能条件，有较强计算机应用能力。 |  |