附件

招 聘 职 位 表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位** | **任职部门** | **工作职责** | **拟聘人数** | **学历** | **学位** | **专业** | **其他条件** |
| 辅助岗 | 规划科 | 从事城乡规划编制和管理工作，具体为负责光明区法定图则编制及个案调整，负责规划设计方案审查、规划设计要点编制审查等相关工作；负责建设用地规划许可证的核发等工作。 | 1 | 本科及以上学历 | 学士及以上学位 | 城市规划（城乡规划）、城市设计、建筑学、市政交通等相关专业 | 如有相关工作经历请附参与过的重要项目式课题清单。 |
| 辅助岗 | 公共项目科 | 协助科室政务安排工作；处理日常办公邮件，同时跟踪、督办协调相关工作等。 | 1 | 本科及以上学历 | 学士及以上学位 | 中国语言文学；新闻传播学；法学 | 性格外向、善于沟通交流、统筹协调。 |