附件6：

广西师范大学公开招聘工作人员应聘材料电子版（模板）

一、广西师范大学公开招聘工作人员应聘报名登记表（附件2）（须有本人手写签名）

二、身份证（彩色正反面）

三、学历、学位证书（有境外学习经历的需提供教育部认证服务中心认证材料）

四、职称证书

五、工作经历证明（内容包括工作单位和岗位、内容、工作年限等信息，工作年限按足年足月累计；有境外工作经历的需提供教育部认证服务中心认证材料）

六、同意报考证明（附件5）

七、中共党员身份证明（附件4）

八、主要科研成果证明

九、主要获奖证书

**备注**：

一、应聘人员请将《广西师范大学公开招聘工作人员应聘报名登记表》（附件2）与**以上材料按顺序**合并制作成 PDF 格式的报名材料，后连同《广西师范大学公开招聘工作人员应聘报名信息汇总表》（附件3，EXCEL格式）一并打包压缩，压缩包以“2023+岗位代码+姓名”命名发送至我校公开招聘电子邮箱：gxnugkzp@163.com（电子邮件附件总大小控制在10M以内，请勿重复发送邮件）。

二、现场资格复审：通过资格初审的应聘者须携带好线上报名时提交的证明材料原件和装订成册的复印件，现场进行核验并上交复印件，报名材料交由工作人员核验，并由应聘者本人亲笔签名确认，不得由他人代办。