**附件**

四川省人大常委会办公厅机关服务中心2024年上半年公开招聘工作人员

岗位和条件要求一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 招聘单位 | 招聘岗位 | | 岗位  编码 | 招聘人数 | 其他条件要求 | | | | 笔试  开考比例 | 公共科目笔试名称 | 专业笔试名称 | 备注 |
| 岗位 类别 | 岗位  名称 | 年龄 | 学历  学位 | 专业条件要求 | 其他 |
| **四川省人大常委会办公厅机关服务中心** | **专业技术岗位** | **后勤服务 岗位** | **06301001** | **1** | **1993年1月1日及以后出生** | **大学本科以上学历，并取得相应学士以上学位** | **大学本科：经济学类、金融学类；会计学专业、审计学专业、财务管理专业、工程审计专业、工程造价专业。**  **研究生：应用经济学专业、金融专业、会计学专业、会计专业、审计专业。** |  | **3:1** | **综合**  **知识** |  | **符合条件且最高学历为本科的报考者，须具备2年及以上基层工作经历（计算时间截至2024年3月21日）** |

**注：1、本表各岗位相关的其他条件及要求请见本公告正文；2、报考者本人有效学位证所载学位应与拟报考岗位的“学位”资格要求相符；报考者本人有效的毕业证所载学历和专业名称，应与拟报考岗位的“学历”和“专业条件要求”两栏分别相符。**