附件2

2024年“智汇衢州”市县联动引进事业单位高层次紧缺人才报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月（岁） |  | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 参加工作时间 |  | 专业技术职称 |  | 何时入何党派 |  |
| 学习情况 | 全日制教育学历、学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育学历、学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 通讯地址 |  |
| 报考单位 |  | 报考岗位 |  |
| 学习和工作简历 |  |
| 科研成果、主要业绩及奖惩情况 |  |
| 主要家庭成员及重要社会关系) | 称谓 | 姓名 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 本人承诺 |  本人承诺以上填报的信息及提供的资料真实可靠，如有弄虚作假、材料不实的，自行承担不利后果。 承诺人： 年 月 日 |
| 资格审查意见 | （本栏由相关招聘单位填写） |

填表说明

一、填报的各项内容必须真实、全面、准确，考生要保证报名信息的真实性和完整性。

二、“照片处”须粘贴本人电子版一寸照。

三、所填“联系电话”应确保能联系。“通讯地址”须写明本人所在单位或家庭所在省、市的具体地（住）址及邮编。

四、个人简历，主要包括：

1.“学习经历”：（1）时间要具体到月份；（2）从高中填起；（3）在各个学习阶段注明所获学历和学位。

2.“工作经历”：（1）时间要具体到月份；（2）注明自己在每个工作阶段的岗位，具体任职情况或身份。

3.“学习经历”、“工作经历”必须完整、连续，不得出现空白时间段，有待业经历的应写明起止时间。

4.在职学习的经历，务必注明“在职学习”；兼职工作的经历，务必注明“兼职”。

5.在职人员的学历学位，须为已经取得的学历学位。

五、报名表中填报的科研成果、主要业绩及奖惩情况须逐一提供证明材料。